

# DeQS-Verfahren NET, NWI, PCI (inkl. PPCI)

Diese Anleitung zeigt Ihnen, wie Sie die im Rahmen der DeQS-Richtlinie (Datengestützte einrichtungsübergreifende Qualitätssicherung) übersandten Datenflussprotokolle (DFP; auch Sendeberichte genannt) und Auswertungen (auch Rückmeldeberichte genannt - RMB) im Mitgliederportal abrufen können.

<b>A: So finden Sie die Datenflussprotokolle im Mitgliederportal und werten sie aus</b>	<b>2</b>
<b>Einreichung der Dokumentation</b>	<b>2</b>
<b>Empfangsbestätigung der Datenannahmestelle (KVBW)</b>	<b>3</b>
<b>Prüfung der Datenflussprotokolle (Sendeberichte) der Bundesauswertestelle IQTIG</b>	<b>4</b>
<b>Drei Ergebnisvarianten der Rückprotokolle: grün – orange – rot</b>	<b>5</b>
<b>Automatisierte Mitteilungen in Ihr Nachrichtencenter bei Prüffehlern</b>	<b>7</b>
<b>Download des Datenflussprotokolls zur Einspielung ins PVS</b>	<b>8</b>
<b>Miniprotokolle</b>	<b>8</b>
<b>B: So finden Sie die Rückmeldeberichte (Auswertungen) der Bundesauswertestelle im Mitgliederportal</b>	<b>9</b>
<b>Das Dokumentenarchiv im Mitgliederportal</b>	<b>9</b>
<b>Leseanleitung</b>	<b>11</b>
<b>C: Ansprechpartner</b>	<b>II</b>
<b>Qualitätssicherung Invasive Kardiologie QuIK</b>	<b>11</b>
<b>Kassenärztliche Vereinigung Baden-Württemberg</b>	<b>11</b>
<b>Betreuung Mitgliederportal der Kassenärztlichen Vereinigung Baden-Württemberg</b>	<b>11</b>

## A: So finden Sie die Datenflussprotokolle im Mitgliederportal und werten sie aus

Die nachfolgenden Ausführungen beziehen sich auf Datenflussprotokolle zu Ihren einzelnen Datenlieferungen, beantworten also die Fragen:

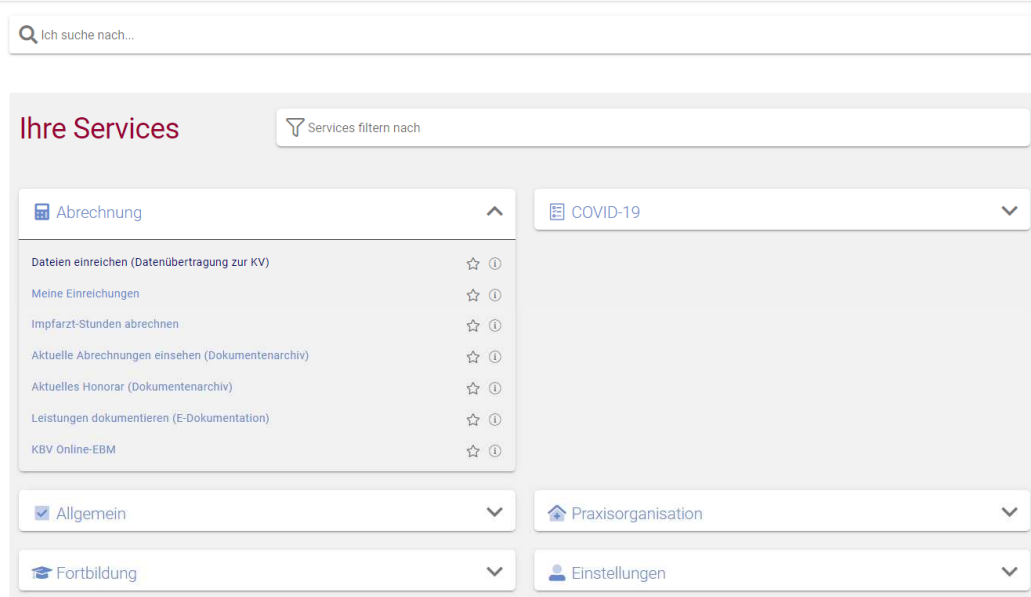
- Wie reiche ich meine Dokumentationen ein?
- Sind meine Daten angekommen?
- Waren meine Dokumentationen richtig, d. h. verarbeitungsfähig?

Die Auswertung der von Ihnen eingereichten Daten finden Sie in den Rückmeldeberichten der Bundesauswertungsstelle (IQTIG: Institut für Qualitätssicherung und Transparenz im Gesundheitswesen); wo Sie diese finden und was Sie tun müssen, um sie lesen zu können, finden Sie im Abschnitt B.

### Einreichung der Dokumentation

Loggen Sie sich wie gewohnt im Mitgliederportal ein. Auf der Startseite erwartet Sie die Überschrift „Ihre Services“ mit den Menüpunkten des Mitgliederportals.

Klicken Sie auf den Menüpunkt „Abrechnung“ und wählen „Dateien einreichen (Datenübertragung zur KV)“ aus.



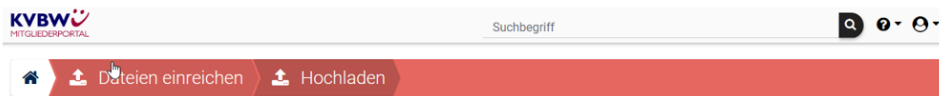
In der Folgemaske haben Sie die Möglichkeit:

- Ihre Dokumentationen einzureichen ► Hochladen oder
- Ihre hochgeladenen Dateien anzeigen zu lassen ► Meine Einreichungen

Zum Einreichen Ihrer Dokumentationen wählen Sie ► Hochladen aus:



Anschließend klicken Sie auf ► Dateien auswählen:



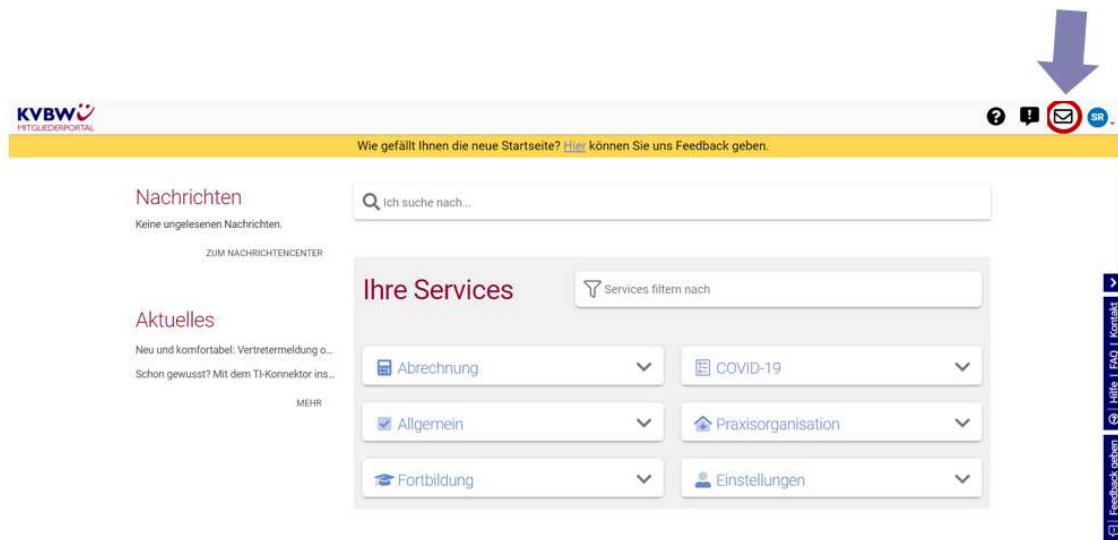
Dateien auswählen



Danach werden Sie aufgefordert, Ihre zuvor durch Ihr Dokumentationsprogramm erzeugte Datei auszuwählen.

## Empfangsbestätigung der Datenannahmestelle (KVBW)

Ihre **Empfangsbestätigung** finden Sie nach erfolgreicher Einreichung im Nachrichtencenter:



Ansicht der **Empfangsbestätigung** im Nachrichtencenter:





Beispiel für eine XML-Empfangsbestätigung der Datenannahmestelle:

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<root xsi:noNamespaceSchemaLocation="../../Interface_LE_DAS/response_receipt.xsd" container_version="2.0" content_version="1.0"
xmlns:xsi="http://www.w3.org/2001/XMLSchema-instance">
  <header>
    <document>
      <id V="{5821d617-d68c-4efd-bf53-2c79d7738126}"/>
    </document>
    <provider function="Datenannahmestelle" registration="bu30002" name="Datenannahmestelle der KassenÄrztlichen Vereinigung Baden-Württemberg"/>
  </header>
  <body>
    <nachricht> Ihre Dateneinsendung konnte erfolgreich eingelesen werden und wird anschließend an die Vertrauensstelle weitergeleitet. Ein umfassendes
    Datenflussprotokoll über die Prüfergebnisse der Datenannahmestelle, der Vertrauensstelle und der Bundesauswertestelle erhalten Sie innerhalb der
    nächsten 24 Stunden von uns. </nachricht>
  </body>
</root>
```

Achten Sie auch hier auf den korrekten Dateinamen der eingereichten Dokumentation.

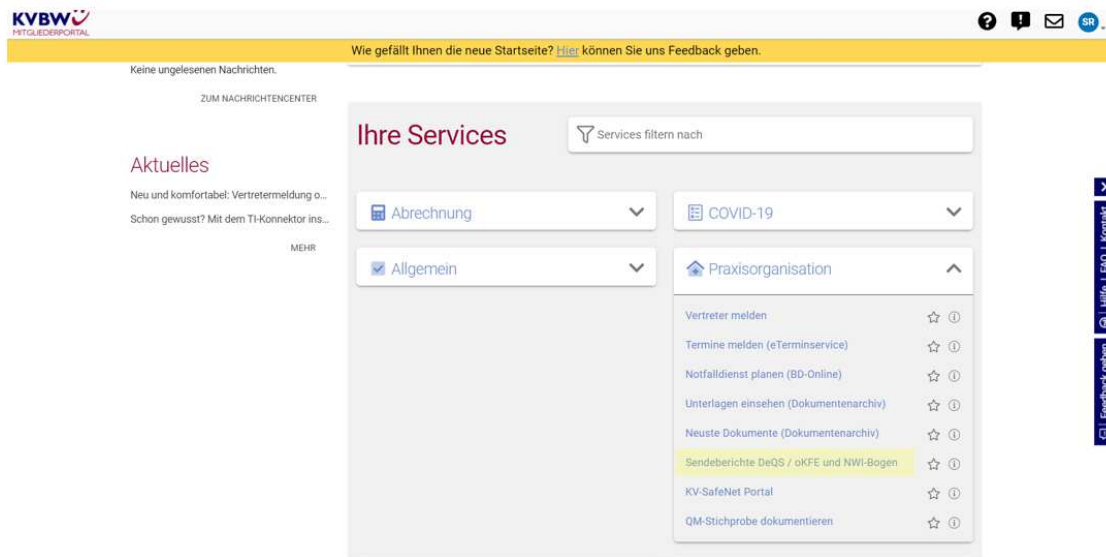
Bitte beachten Sie, dass die Empfangsbestätigung keine Aussage darüber trifft, ob die eingereichte Datei erfolgreich weitergeleitet und verarbeitet werden konnte. Hierzu ist die Prüfung der Datenflussprotokolle der Bundesauswertestelle IQTIG notwendig.

Im Verfahren NWI (Nosokomiale Wundinfektion) kann der Einreichungsweg des Dokumentationsbogen von der hier beschriebenen Vorgehensweise abweichen. Wenn Sie den Fragebogen über das KVBW-Mitgliederportal aufrufen und ausfüllen, erfolgt nach erfolgreichem Abschluss des Bogens automatisch die Übermittlung des Bogens an die KVBW. Diese lädt dann für Sie den Fragebogen hoch.

### Prüfung der Datenflussprotokolle (Sendeberichte) der Bundesauswertestelle IQTIG

Ob die von Ihnen eingereichten Dokumentationen auch ausgewertet werden konnten, erfahren Sie innerhalb von maximal 48 Stunden über die Datenflussprotokolle, auch Sendebereichte genannt, der Bundesauswertestelle IQTIG.

- Klicken Sie auf den Menüpunkt
- ▶ Praxisorganisation
  - ▶ Sendebereichte DeQS/oKFE und NWI-Bogen



Im Folgebild erhalten Sie eine Liste Ihrer eingereichten Dokumentationen, ggf. sortiert nach Verfahren:



Das jeweilige DFP kann unter dem Punkt „Protokoll“ aufgerufen werden.

### Drei Ergebnisvarianten der Rückprotokolle: grün – orange – rot

In Ihren Rückprotokollen gibt es drei Ergebnisvarianten:

- grün: Status „OK“
- orange: Status „Warning“
- rot: Status „ERROR“

#### Status „OK“ (grüner Balken):

Die Daten konnten ohne Probleme durch das IQTIG verarbeitet werden.



## Status „Warning“ (oranger Balken):

Einige Datensätze enthalten inhaltliche Fehler.

Dokument-Status: WARNING			
Vertrauensstelle VST-PSN-Portal (bu20000)		tel: - fax: -	
Validierung 1		Schema	OK
Vertrauensstelle VST-PSN (bu20000)		tel: - fax: - vst-psn@vertrauensstelle-gba.de	
Validierung 2		Dechiffrierung	OK
Validierung 3		PID_Pseudonym	OK
Bundesauswertestelle Institut für Qualitätssicherung und Transparenz im Gesundheitswesen (BU00100) Katharina-Heinroth-Ufer 1; D-10787 Berlin		tel: (030) 58 58 26 - 340 fax: (030) 58 58 26 - 999 verfahrensupport@iqtig.org	
Validierung 4	2018-01-17T16:32:14.380+01:00	LE_Pseudonym	OK
Validierung 5	2018-01-17T16:32:29.779+01:00	Transaktion	OK
Validierung 6	2018-01-17T16:32:45.148+01:00	sonstige Prüfung	OK
Validierung 7	2018-01-17T16:33:00.415+01:00	Spezifikation	OK
Validierung 8	2018-01-17T16:33:15.885+01:00	Spezifikation	WARNING
Validierung 9	2018-01-17T16:33:16	Spezifikation	OK
Validierung 10	2018-01-17T16:33:34.453+01:00	Spezifikation	WARNING

Details einzelner Validation-Items können durch Klicken auf das jeweilige Element angezeigt oder ausgeblendet werden.

[XML-Datei herunterladen](#)



**Korrektur und neues Hochladen erforderlich,  
sonst fehlen einzelne Dokumentationen!**

Nähere Informationen zu den Fehlern erhalten Sie durch einen Klick auf „**Details ein/aus**“ (siehe roter Kreis) oder durch **Auswahl des Feldes**, in welchem die Warnung steht.

In diesem Beispiel erhalten Sie bei Validierung 8 Informationen zu Dokumentationsfehlern bei einzelnen Patienten; diese sehen dann so aus:

Vorgang 898_1_15 (Status: ERROR)
<ul style="list-style-type: none"><li>Der Wert '1-270.0' des Datenfeldes OPSCHLUEKORO "OPS-Wert" ist kein zulässiger Code des Schlüssels OPS301 (OPS (amtliche Codes)). Art: WERT (Regel-ID: 1001020)</li></ul>
Vorgang 899_1_15 (Status: ERROR)

Hier wurde ein falscher OPS-Code angegeben, was dazu führte, dass die Dokumentation des betreffenden Patienten nicht geladen werden konnte. Diese Datei ist zu korrigieren. Bevor Sie die Datei nochmals exportieren, prüfen Sie diese mit dem Prüfprogramm des Dokumentationsprogrammes und beseitigen Sie alle Fehler.

## Status „Error“ (roter Balken):

Die enthaltenen Fehler sind so gravierend, dass die komplette Verarbeitung nicht durchgeführt werden konnte.

Dokument-Status: ERROR

Datenannahmestelle  
Datenannahmestelle der Kassenärztlichen  
Vereinigung Baden-Württemberg (bu31002)

tel: -  
fax: -

Validierung

Transaktion

ERROR

- Die übermittelte Datei konnte nicht verarbeitet werden, weil sie falsch benannt wurde oder nicht schemakonform ist.

Schließen

Herunterladen

Dokument-Status: ERROR

Details ein/aus

Vertrauensstelle  
VST-PSN-Portal (bu20000)

tel: -  
fax: -

Validierung 1

Schema

OK

Vertrauensstelle  
VST-PSN (bu20000)

tel: -  
fax: -  
vst-psn@vertrauensstelle-gba.de

Validierung 2

Dechiffrierung

OK

Validierung 3

PID\_Pseudonym

OK

Bundesauswertestelle  
Institut für Qualitätssicherung und Transparenz im Gesundheitswesen  
(BU00100)  
Katharina-Heinroth-Ufer 1; D-10787 Berlin

tel: (030) 58 58 26 - 340  
fax: (030) 58 58 26 - 999  
verfahrensupport@iqtig.org

Validierung 4

2018-01-17T15:23:02.036+01:00

LE\_Pseudonym

OK

Validierung 5

2018-01-17T15:23:07.842+01:00

Transaktion

OK

Validierung 6

2018-01-17T15:23:13.647+01:00

sonstige Prüfung

ERROR

Validierung 7

2018-01-17T15:23:19.436+01:00

Spezifikation

OK

Validierung 8

2018-01-17T15:23:25.242+01:00

Spezifikation

OK

Validierung 9

2018-01-17T15:23:25

Spezifikation

WARNING



**Korrektur und neues Hochladen erforderlich!**

Nähere Informationen zu den Fehlern beim Dokumentenstatus **rot** erhalten Sie unter „**Details ein/aus**“. Hier sehen Sie die entsprechenden Fehlermeldungen zu den einzelnen Patienten bzw. zur Datei.

**Hier muss unbedingt korrigiert und erneut hochgeladen werden, sonst gilt das ganze Quartal (bzw. die gesamte Datenlieferung) als fehlend!**

### Automatisierte Mitteilungen in Ihr Nachrichtencenter bei Prüf Fehlern

Seit Oktober 2022 erhalten Sie eine automatisierte Mitteilung in Ihr persönliches Nachrichtencenter des Mitgliederportals, wenn bei Ihrer Einreichung Prüf Fehler vorliegen. Bei anderen Fehlern, zum Beispiel Verarbeitungsfehlern, wird keine automatisierte Nachricht übersandt.

Überprüfen Sie daher bitte regelmäßig den Status Ihrer Sendungen (siehe Kapitel „Prüfung der Datenflussprotokolle“).

Achtung: Die automatisierte Mitteilung wird an das Postfach desjenigen geschickt, der den Upload unter seiner Kennung durchgeführt hat, nicht jedoch an zum Beispiel Praxiskollegen.

Beispiel für eine automatisierte Mitteilung über einen Prüffehler:

### sQS Einreichung mit Prüffehler

Sehr geehrte Nutzerin,  
sehr geehrter Nutzer,

Ihre sQS Einreichung, die Sie über das Mitgliederportal der KVBW (KV Connect) übermittelt haben, ist fehlerhaft.


Für die folgende GUID liegt ein Prüffehler vor:  
5f5e6b68-0b82-4ffa-86a5-1ee121444f1f

Genauere Informationen zum Prüffehler können Sie unter Angabe der GUID unter dem Service [Sendebereichte DeQS/okFE und NWI-Bogen](#) einsehen.

Freundliche Grüße  
Ihre KVBW

## Download des Datenflussprotokolls zur Einspielung ins PVS

Prüfen Sie anhand der Datenflussprotokolle, ob das IQTIG Ihre Daten verarbeiten konnte. Dazu öffnen Sie die Datei „Datenflussprotokoll“.

Das Datenflussprotokoll (DFP) kann auch als XML-Datei heruntergeladen werden. Das geht am besten mit einem Klick auf das Symbol „DFP“ . Anschließend können Sie über „Protokoll herunterladen“ das Datenflussprotokoll herunterladen.

[← Zurück](#) [↓ Protokoll herunterladen](#)

Dokument-Status: WARNING

» Verarbeitete Datensätze je Datencontainer

Modul	gesamt	create	update	delete	corrupted
PCI_KV	2	1	0	0	1

» Validierungsdetails ein/aus

Das DFP kann nun in Ihr Praxisverwaltungssoftwareprogramm eingespielt werden. Bitte wenden Sie sich bei Fragen hierzu an Ihren Softwareanbieter.

## Miniprotokolle

### **ACHTUNG!**

Konnte kein Datenflussprotokoll erstellt werden, erhalten Sie hilfsweise ein Miniprotokoll (MP). Wenn Sie ein Miniprotokoll erhalten, wurde Ihre Datensendung **nicht weitergeleitet** bzw. **nicht ausgewertet**, auch wenn Sie eine Empfangsbestätigung der KVBW als PDF erhalten haben.

**Bitte prüfen und korrigieren Sie in diesem Fall Ihre Datei und wiederholen die Sendung!**

Der Inhalt der zugehörigen XML sieht so aus:



```

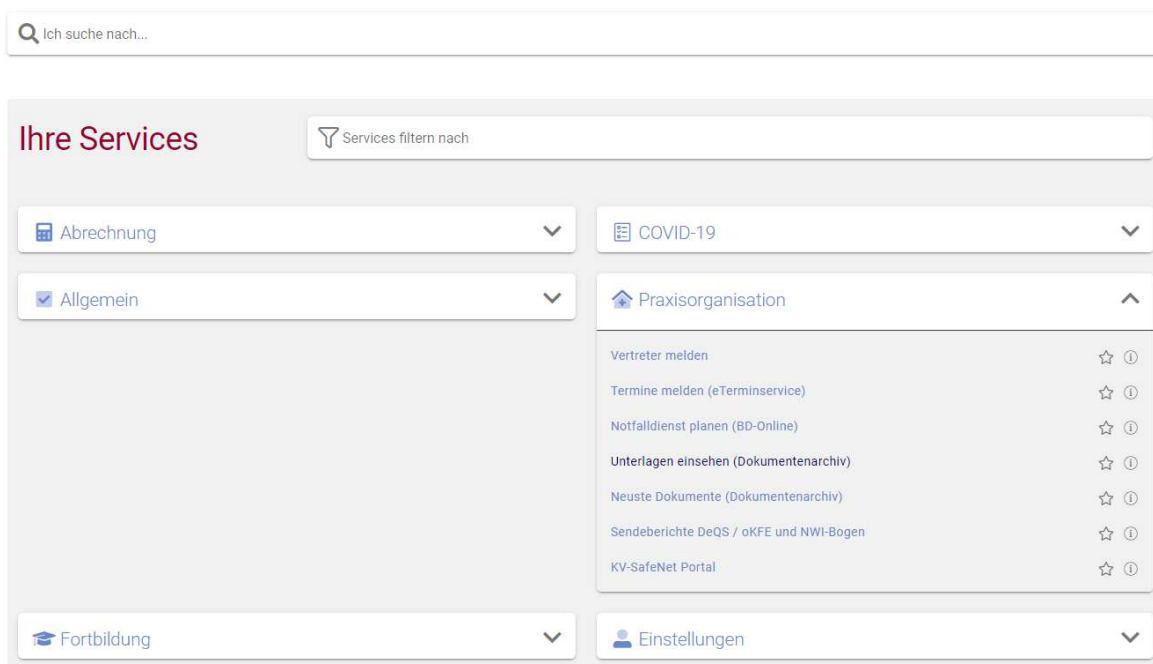
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<root xsi:schemaLocation="urn:gba:sqg response_DAS_LE.xsd" content_version="1.0" container_version="2.0"
xmlns:xsi="http://www.w3.org/2001/XMLSchema-instance" xmlns="urn:gba:sqg">
  <header>
    <protocol document_id="Dateiname" feedback_range="dataflow">
      <validation_provider registration="bu30002" name="Datenannahmestelle der KassenÄrztlichen Vereinigung Baden-
WÄrttemberg" function="Datenannahmestelle">
        <validation_item V="Transaktion">
          <status V="ERROR">
            <error>
              <error_message>Die übermittelte Datei konnte nicht verarbeitet werden, weil sie falsch benannt wurde oder
nicht schemakonform ist.</error_message>
            </error>
          </validation_item>
        </validation_provider>
      </protocol>
    </header>
  </root>

```

## B: So finden Sie die Rückmeldeberichte (Auswertungen) der Bundesauswertestelle im Mitgliederportal

### Das Dokumentenarchiv im Mitgliederportal

Gehen Sie in den Menüpunkt „Praxisorganisation“ → „Unterlagen einsehen“.



Wählen Sie unter → Dokumentensuche den Dokumententyp „Qualitätssicherungsdokument“ aus, unter Dokumentenart entweder NET-, NWI- oder PCI-Jahresberichte oder NET- bzw. PCI-Quartalsberichte. Im Feld „Quartal“ kann z. B. 20201 zur direkten Auswahl eingegeben werden. Wenn diese Angabe frei bleibt, werden die Rückmeldeberichte aller Quartale bzw. Jahre angezeigt.

↓ DOKUMENTENARCHIV

AKTENSUCHE

→ DOKUMENTENSUCHE

MEINE OFFENEN AKTEN

DETAILSUCHE

NEUESTE DOKUMENTE

AKTE ANLEGEN

HILFE

### Dokumentensuche

Bitte wählen Sie die gesuchte Dokumentart, -Typ oder -Familie aus, um spezifische Suchmöglichkeiten zu setzen. Geben Sie Ihre Suchkriterien ein und starten die Suche (Es werden maximal 1000 Treffer angezeigt). Für folgende Felder können Sie "?" und "\*" verwenden, um ein oder mehrere Zeichen zu ersetzen: HNR, BSNR, LANR, Quartal, Halbjahr und ArztID (z.B. "69\*", "2009?").

Dokumentenfamilie:

Dokumententyp:


Dokumentenart:

BSNR:

Quartal:  (Format: JJJJQ)

Sie bekommen dann folgende Ansicht:

Suchergebnisse					
#	Art	Ver.	BSNR	Quartal	Aktion
1	Perkutane Koronarintervention / Koronarangiographien (PCI) - Jahresberichte	1	<input type="text"/>	20181	 

Mit einem Klick auf den blauen Ordner  der gewünschten Datei öffnet sich ein weiteres Fenster, welches so aussieht:

#### Akte - Qualitätssicherung

Aktenzeichen: EDO-  DVM9022-20171-001  
 Angelegt am: 29.01.2018 13:31:47 (IMPORTER,KVBW)  
 Benutzername:   
 BSNR:   
 Quartal: 20171

**elektronische Dokumentation (eDoku)**

Kennzeichen	ART	Vers	Aktion
 EDO-SQSPCI- <input type="text"/> -20171	Perkutane Koronarintervention / Koronarangiographien (PCI)	1*	





Öffnen Sie diese Datei hier, danach entscheiden Sie, ob der Bericht direkt geöffnet oder gespeichert werden soll.




Hinweis: Manche Dokumentationsprogramme bieten Ihnen eventuell an, die Berichte im Dokumentationsprogramm einzufügen.

**! Bitte beachten Sie, dass diese Ansicht je nach Browser unterschiedlich aussehen kann !**

Wie möchten Sie mit  verfahren?

Sie erhalten dann verschiedene Dateien:


Name	
 QESUE_PCI_2018_AV_bw#kv#f ,_2019-07-01.csv	
 QESUE_PCI_2018_AV_bw#kv# ,_2019-07-01.pdf	
 QESUE_PCI_2018_ERG_bw#kv# ,_2019-07-01.csv	
 QESUE_PCI_2018_LEAW_bw#kv# ,_2019-07-01.pdf	

- Jahres- oder Zwischenbericht der Bundesauswertungsstelle (IQTIG), ( ...LEAW...)
- Übersicht von Patienten mit kritischen Ergebnissen ( ...AV...) und
- in den  Dateien finden Sie diese Berichte nochmals im Excel Format.

## Leseanleitung

Bei den Rückmeldeberichten handelt es sich um äußerst komplexe Auswertungen des IQTIGs.

Damit Sie leichter mit den RMBs umgehen können, stellt das IQTIG mit jedem Bericht auch eine ausführliche Leseanleitung zur Verfügung. Diese ist im jeweiligen Dateiodner (siehe oben) automatisch mit enthalten.

 DEQS\_Jahresbericht\_2020\_Leseanleitung\_IS\_2021-06-30.pdf

## C: Ansprechpartner

### Qualitätssicherung Invasive Kardiologie QuIK

Geschäftsstelle

Operatio – Gesellschaft für Organisations- und Systemanalyse im Gesundheitswesen mbH

Telefon: 060 829 294 007

Mail: [info@operatio-gesellschaft.de](mailto:info@operatio-gesellschaft.de)

### Kassenärztliche Vereinigung Baden-Württemberg

Mail: [e-doku@kvbawue.de](mailto:e-doku@kvbawue.de)

Telefon: 0721 5961-1933

Eine aktuelle Übersicht der direkten Ansprechpartner finden Sie auf unserer Homepage unter:

[www.kvbawue.de/praxis/qualitaetssicherung/einrichtunguebergreifende-qs/](http://www.kvbawue.de/praxis/qualitaetssicherung/einrichtunguebergreifende-qs/)

### Betreuung Mitgliederportal der Kassenärztlichen Vereinigung Baden-Württemberg

Mitgliederportalbetreuung

Telefon: 0711 7875-3777

Mail: [mitgliederportal@kvbawue.de](mailto:mitgliederportal@kvbawue.de)

Technischer Support Mitgliederportal & Online-Dienst

Telefon: 0711 7875-3555

Fax: 0711 7875-483777

Mail: [mitgliederportal@kvbawue.de](mailto:mitgliederportal@kvbawue.de)